

Roma, 16/02/2017

Aggiornamento istruzioni operative per il voucher formativo a partire dall'11/01/2017 nell'ambito della piattaforma informatica fpf di gestione dei piani formativi.

Il Voucher formativo, nell'ambito dei finanziamenti Conto Formazione e dei collegati avvisi con contributo aggiuntivo, ove ammesso, si sostanzia in un contributo al costo per la formazione di un lavoratore/i dell'azienda aderente per la partecipazione del/i lavoratore/i a corsi a catalogo, anche se realizzati presso l'azienda titolare del Piano, o comunque a corsi formazione svolti da enti esterni che prevedono il pagamento di una quota di iscrizione.

Il Piano Aziendale Individuale è un Piano che prevede esclusivamente azioni con voucher formativi.

Modalità di compilazione del calendario per i voucher formativi nel monitoraggio di controllo

Allo scopo di armonizzare le modalità di compilazione del monitoraggio di controllo sulla piattaforma informatica fpf delle azioni in modalità voucher formativo con quanto già previsto per le azioni formative non voucher, a partire dall'11/01/2017, sono previste le seguenti modalità di attestazione dello svolgimento delle attività formative:

- A. *Azioni voucher con metodologia d'aula => è prevista la compilazione del monitoraggio di controllo con le singole giornate formative;*
- B. *Azioni voucher con metodologia NON d'aula (fad, action learning, affiancamento, training on the job, coaching) => è prevista la compilazione del monitoraggio di controllo con l'indicazione dell'intervallo temporale di svolgimento delle attività formative ("data inizio" e "data fine").*

Coerentemente con la modalità didattica prevista per le singole azioni formative alla presentazione del Piano, nella compilazione del monitoraggio di controllo – come già per le azioni non voucher - saranno pertanto presenti uno o entrambi i due link 'Nuova attività d'aula' / 'Nuova attività non d'aula'.

Modifica del lavoratore partecipante nel monitoraggio di controllo

La pagina 'Calendario azioni' sulla piattaforma informatica di gestione è stata modificata per consentire la sostituzione dei lavoratori partecipanti alle azioni voucher nel corso del piano. La sostituzione sarà consentita solo se la data corrente è precedente alla data di inizio delle attività formative inserite in calendario o coincidente con la stessa. Le sostituzioni effettuate saranno storicizzate e rese disponibili per la consultazione. La funzionalità sarà applicata a tutti i piani presentati a partire dall'11/01/2017.

Sarà data evidenza alla sostituzione del partecipante anche nel formulario PDF mediante l'etichetta:

**lavoratore subentrato.*