



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome/Nome

Di Mambro Laura

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da novembre 2010 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondimpresa, via della Ferratella in Laterano, 33 – 00184 Roma
- Tipo di azienda o settore Fondimpresa è il Fondo interprofessionale per la formazione continua di Confindustria CGIL CISL e UIL, il suo obiettivo è di permettere alle aziende di utilizzare la formazione come strumento di sviluppo e innovazione
- Principali mansioni e responsabilità Attività relativa alla fase di ammissione della domanda di finanziamento per lo svolgimento di piani formativi

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da settembre 2010 a novembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Rc Casting, viale dei colli portuensi, 12
- Tipo di azienda o settore Agenzia di spettacolo
- Tipo di impiego Assistente ufficio casting
- Principali mansioni e responsabilità Amministrazione dell'agenzia, screening curricula, colloqui, organizzazione eventi

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da settembre 2010 a novembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Onlus Modavi, via Nuoro, 15
- Tipo di azienda o settore Associazione di promozione sociale
- Tipo di impiego Attività di sensibilizzazione all'uso di alcool e sostanze stupefacenti
- Principali mansioni e responsabilità Ricerca, gestione e controllo contatti. Gestione delle attività di comunicazione esterna. Collaboratrice del progetto "naso rosso" presso onlus Modavi

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da giugno 2010 a settembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università la Sapienza di Roma Città universitaria P.le A. Moro, 5
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Stagista presso l'ufficio relazioni con il pubblico, segreteria generale del rettore
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della comunicazione interna ed esterna, delle Relazioni Pubbliche e dei Progetti

Sociali. Attività di front office (relazione con utenza, telefonica ed e-mail); back office (organizzazione ed aggiornamento delle informazioni su database, aggiornamento pagine web); assistenza su progetti di comunicazione integrata

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da gennaio 2006 a novembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola elementare “Don Giovanni Bosco”, viale Adriatico (Roma); scuola elementare “Giuseppe Parini”, piazza Capri (Roma)
- Tipo di azienda o settore Scuola pubblica
- Tipo di impiego Insegnante scuole elementari

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da novembre 2007 a maggio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia FMA, via della Pisana, 278, 00163 Roma
- Tipo di azienda o settore Agenzia di field marketing
- Tipo di impiego Marketing diretto, merchandising presso vari servizi commerciali
- Principali mansioni e responsabilità Controllo spazi e posizionamento da assegnare ai prodotti rispetto ai concorrenti; addetta alla sottoscrizione moduli di adesione; attività per promuovere nuove linee di prodotti

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da maggio 2005 a maggio 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università la Sapienza di Roma, Facoltà di scienze della comunicazione, Via Salaria, 113
- Tipo di azienda o settore Università
- Tipo di impiego Collaboratrice presso la segreteria della facoltà di scienze della comunicazione
- Principali mansioni e responsabilità Gestione accordi, progetti, iniziative finalizzate alla didattica, accoglienza studenti, organizzazione riunioni

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da settembre 2004 a dicembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gn research, Via di Priscilla, 101, 00199 Roma
- Tipo di azienda o settore Società di indagini e ricerche di mercato
- Tipo di impiego Collaboratrice
- Principali mansioni e responsabilità Telemarketing, customer service, indagini di mercato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Luglio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze della comunicazione pubblica e organizzativa
- Principali tematiche/competenze professionali possedute Conoscenze per la gestione delle attività di organizzazione e di comunicazione delle istituzioni pubbliche, private e nell’area del non profit. Sviluppo delle capacità di comunicazione rivolte all’interno e all’esterno delle aziende
- Date (da – a) Novembre 2003 - Gennaio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
- Seminario/Laboratorio “Benessere, sicurezza e microimprese”

- Principali tematiche/competenze professionali possedute
 - Date (da – a) Incontri di approfondimento delle problematiche delle condizioni di lavoro nelle microimprese
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a) Gennaio 2008
 - Qualifica conseguita Università degli Studi di Roma “La Sapienza”
 - Qualifica conseguita Patente Europea per l'Uso del Computer (ECDL)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a) 1995-1999
 - Qualifica conseguita Istituto Magistrale Statale M.T.Varrone
 - Qualifica conseguita Diploma istituto Magistrale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA **INGLESE**

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 UE 2016 679.

Laura Di Mambro