

SILVIA OLIVIERO**ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

01/02/2017– alla data attuale

Fondimpresa, Roma (Italia)

- Addetta Rendicontazione AT
 - Verifica Preventivi di Spesa e Bilanci Previsionali
 - Istruttoria Rendiconti trimestrali
 - Verifica Bilanci Consuntivi AT
 - Controllo e verifica richieste Anticipo
 - Gestione ed archivio Polizze
 - Assistenza operatori AT

- Addetta Rendicontazione Piani formativi
 - Verifica rendiconti piani formativi ordinari Conto Formazione

01/09/2015–30/09/2016

C.E.D. Flegreo S.a.s., Pozzuoli (Italia)

- Gestione contabile ed amministrativa:
 - attività amministrative e servizi di supporto,
 - contabilità ordinaria e semplificata, in particolare registrazione in prima nota, fatturazione attiva e passiva, liquidazione IVA, gestione cespiti,
 - dichiarazione annuale dei redditi (730 e UNICO),
 - gestione finanziamenti e rapporti con le banche

09/10/2014–09/04/2016

Tirocinio professionale per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista Studio Gulotta, Napoli (Italia)

- Contabilità e revisione legale:
 - fatturazione attiva e passiva,
 - prima nota,

- liquidazione periodica IVA e relativa dichiarazione annuale,
- revisione e controlli bilanci aziende clienti,
- assistenza *dominus* nei Collegi Sindacali,
- redazione di modelli di dichiarazione (UNICO, IMU, TASI)

03/11/2010–01/10/2011

Tirocinio formativo universitario presso Co.res S.r.l., Napoli (Italia)

- Acquisizione di conoscenze pratiche in materia di contabilità generale:
 - contabilizzazione delle operazioni tecniche di gestione (acquisti, vendite e liquidazioni IVA),
 - pratiche relative alle gare d'appalto e alla loro contabilizzazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

13/02/2014

Laurea Magistrale in Economia e Diritto d'Impresa

-Tesi di laurea in Economia e Gestione delle Imprese di Trasporto

- Materie caratterizzanti il corso di laurea: Corporate banking. Economia dei beni immateriali. Diritto dei contratti d'impresa. Crisi e risanamento d'impresa. Economia e Gestione delle imprese. Diritto Tributario.

23/06/2011

Laurea Triennale in Economia Aziendale

-Tesi di laurea in Diritto Privato.

- Materie caratterizzanti il corso di laurea: Economia degli intermediari finanziari. Matematica Finanziaria. Economia aziendale. Diritto privato.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Tedesco

A1 A2 A1 A1 A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Buone competenze comunicative acquisite sia durante la carriera di studi universitari sia nel corso delle esperienze lavorative descritte.
- Ottime competenze relazionali acquisite nei diversi contesti lavorativi in cui mi sono occupata di gestire le richieste degli utenti, risolvere le diverse problematiche e promuovere nuove soluzioni nonché servizi.

Competenze organizzative e gestionali

- Buona flessibilità nello svolgere mansioni diverse, mettendomi in gioco e misurandomi nel ruolo richiesto.
- Ottime capacità organizzative e di analisi, acquisite soprattutto nel corso del mio tirocinio professionale, dove ho imparato ad organizzare il lavoro assegnatomi in base alle priorità e alle necessità, rispettando le scadenze.

Competenze professionali

- Forte attitudine al *problem solving*
- Competenze in amministrazione e contabilità
- Buone doti commerciali

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente Base	Utente Base
Titolo EIPASS (7 moduli)				

- Padronanza programmi aziendali ed di contabilità.
- Buona conoscenza degli applicativi Microsoft, Apple e Google, nonché dei diversi sistemi operativi quali Windows, Linux, MacOS.
- Ottima padronanza degli strumenti della suite per uffici ed in particolar modo del Pacchetto Office.

Patente di guida

B