

PEC: simone.bracaloni.pec@pec.it
Mail: simone.bracaloni.82@gmail.com

Roma, 17 febbraio 2026
Protocollo: FIMA_Out/0002989/2026_17/02/2026

OGGETTO: Affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. n. 36/2023, per il servizio di consulenza tecnologica per la progettazione e realizzazione dell'architettura dati e dei sistemi di Intelligenza Artificiale a supporto dello skill framework nazionale per la formazione continua – ordine di acquisto

Lo scrivente Fondimpresa è un fondo paritetico interprofessionale per la formazione continua costituito ai sensi dell'art. 18 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e s.m.i. che si occupa di finanziare i piani formativi aziendali, territoriali e settoriali presentati per la formazione e l'aggiornamento dei dipendenti delle imprese aderenti al Fondo. Per ulteriori informazioni sulla natura e sulle attività di Fondimpresa si rinvia al sito web www.fondimpresa.it.

Con la presente siamo lieti di proporre a codesto Egregio Dottore (di seguito anche più semplicemente "Affidatario" ovvero "Operatore economico") l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. n. 36/2023, del servizio in oggetto alle condizioni di seguito delineate.

Art. 1. Oggetto, durata e CPV dell'affidamento

1. L'oggetto del presente affidamento riguarda servizio di consulenza tecnologica per la progettazione e realizzazione dell'architettura dati e dei sistemi di Intelligenza Artificiale a supporto dello skill framework nazionale per la formazione continua.

Il progetto di ricerca, promosso da Fondimpresa, si propone di colmare il divario informativo nel mercato del lavoro italiano attraverso un approccio innovativo. L'obiettivo non è l'adattamento di tassonomie esistenti, ma la creazione di un framework proprietario, generato dall'analisi di dati non strutturati provenienti dal territorio italiano ed europeo.

La strategia si basa sull'osservazione che il mercato del lavoro evolva più rapidamente degli standard codificati. Pertanto, il nuovo framework emergerà dall'analisi di fonti dinamiche, tra cui:

- Integrazione di dati aziendali: Normalizzazione delle tassonomie interne delle imprese italiane, rappresentative del tessuto produttivo.

In questo scenario, i framework internazionali (come O*NET, ESCO e SkillsFuture) non saranno il punto di arrivo, ma benchmark comparativi e modelli strutturali utili per validare e classificare le nuove competenze emerse dall'analisi dei dati grezzi.

L'intervento dell'operatore economico ha l'obiettivo di progettare e realizzare il motore tecnologico che renderà possibile questa genesi: un'architettura in grado di estrarre valore da testi liberi e trasformarli in una struttura ontologica coerente.

L'operatore economico con oltre 15 anni di esperienza come Senior Software Architect e Data Engineer, offre competenze all'intersezione tra ingegneria del software e ricerca applicata. Il contributo

sarà la traduzione delle intuizioni teoriche del team in strumenti tecnologici funzionanti, con un approccio caratterizzato da:

- **Orientamento "Hands-on" e Prototipazione Rapida:** Supporta la ricerca con cicli di sviluppo iterativi, creando rapidamente "Sandbox" (ambienti di test) dove i ricercatori possono validare ipotesi sui dati prima che vengano ingegnerizzati nell'architettura definitiva.
- **Sicurezza e Compliance Enterprise:** Operando abitualmente in contesti regolati (conformi a ISO 27001, DORA e NIS2), integra nativamente i principi di Privacy by Default. Questo è fondamentale per trattare in sicurezza le mappature aziendali private, garantendo anonimizzazione e segregazione del dato fin dall'ingestione.

AI per l'Analisi Semantica

L'attività dell'operatore economico riguarda l'Intelligenza Artificiale applicata all'analisi di testi non strutturati:

- **Generative AI & NLP (Natural Language Processing):** Progetta sistemi avanzati per l'estrazione automatica di entità (es. isolare una "competenza" all'interno di un testo discorsivo) e la disambiguazione semantica.
- **Architetture RAG e Vector Search:** Utilizza database vettoriali (es. MongoDB Atlas Vector Search) non solo per la ricerca documentale, ma come motori di riconciliazione, ad esempio permettendo di costruire algoritmi che "capiscono" che una competenza espressa in gergo di mercato (es. "mago di Excel") corrisponde a un preciso codice tassonomico ufficiale, colmando il gap tra linguaggio reale e standard.

Il ruolo dell'operatore economico sarà quello di Technical Enabler per il team di ricerca. Non limitandosi all'esecuzione di task predefiniti, ma progettando e costruendo l'infrastruttura software evolutiva necessaria per generare il nuovo framework dai dati grezzi.

Le attività principali verteranno su cinque assi d'intervento:

1. Architettura Cloud e Data Engineering per Dati Non Strutturati

L'infrastruttura non sarà un semplice deposito di dati statici, ma una "fabbrica" di dati in grado di processare flussi continui di informazioni eterogenee:

- **Pipeline di Ingestion Avanzata:** Progettazione di flussi per l'acquisizione di massa di dati non strutturati (es. documenti aziendali e report di settore e ad esclusione di testi liberi, dati o documenti presi dal web) superando la logica della semplice importazione di data base strutturati.
- **Normalizzazione dei Benchmark:** Creazione di processi paralleli per l'ingestione dei framework di riferimento (O*NET, ESCO).
- **Data Lakehouse:** Implementazione di un repository centralizzato per storicizzare le fonti grezze e tracciare l'evoluzione semantica delle competenze nel tempo.

2. AI Core: Estrazione di Conoscenza e Generazione del Framework

Il cuore del progetto risiede nell'uso dell'Intelligenza Artificiale per "scrivere" la nuova mappa delle competenze partendo dal testo libero:

- **Entity Extraction & Clustering:** Utilizzo di LLM (Large Language Models) per estrarre entità (skill, mansioni, strumenti) dai documenti non strutturati e raggrupparle automaticamente in cluster semantici, facendo emergere nuove categorie professionali "dal basso".
- **Riconciliazione Semantica:** Algoritmi per confrontare le nuove competenze identificate con gli standard internazionali, validando la novità o mappandola su codici esistenti (es. riconoscere che una nuova tecnologia emergente non è presente in ESCO e deve essere creata come nuova voce).
- **Skill Gap Analysis & Alignment (Aziende):** Analisi delle Job Description con feedback automatico su: verifica allineamento skill/Job Title (es. PM vs Developer) e copertura automatica profilo rispetto a standard internazionali.

3. Strumenti di Ricerca e Prototipazione Rapida (Researcher Tools)

In linea con la natura esplorativa della consulenza, lo sviluppo delle interfacce utente privilegerà la velocità di iterazione e la flessibilità rispetto allo sviluppo software tradizionale:

- **Rapid Prototyping (Python-based):** Adozione di framework leggeri (es. Streamlit o soluzioni equivalenti) per creare in tempi rapidissimi dashboard interattive.
- **Data Exploration & Feedback Loop:** Questi strumenti permetteranno ai ricercatori di "giocare" con i dati, visualizzare i Skill Graph e validare o correggere manualmente i mapping proposti dall'AI, affinando il modello in tempo reale.

4. Security Governance & Gestione Dati Privati

Dato il trattamento di fonti sensibili (mappature aziendali private), la sicurezza sarà integrata nativamente (Security by Design):

- **Anonimizzazione e Segregazione:** Implementazione di protocolli per anonimizzare i dataset aziendali prima che entrino nel modello comune, garantendo la totale compliance GDPR e la tutela del know-how delle aziende partecipanti.
- **Identity & Access Management (IAM):** Configurazione rigorosa dei permessi di accesso ai dati sulla piattaforma Cloud.

5. Sperimentazione Tecnologica Agnostica

Il mandato prevede un approccio aperto alla tecnologia, finalizzato a individuare la soluzione più robusta attraverso la prova empirica:

- **Analisi Comparativa:** Valutazione continua delle performance di diverse architetture (es. Database Relazionali vs Vettoriali vs a Grafo) per identificare il miglior compromesso tra costi di gestione e accuratezza analitica.

2. Si allega il documento "Disciplinare di progetto" Allegato 3 che devono essere intesi come parte integrante e sostanziale del presente affidamento, così come modificata dal presente documento.

3. Il servizio oggetto dell'affidamento ha inizio a seguito della comunicazione di aggiudicazione della presente procedura di affidamento con una durata di 24 mesi suddiviso in un pacchetto ore concordato di massimo 580 ore/uomo.

4. Non è ammesso alcun rinnovo tacito del servizio di cui alla presente procedura. Ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 120, comma 11, del Codice Fondimpresa si riserva di prorogare a codesto Spettabile Operatore economico le prestazioni contrattuali oggetto del presente affidamento agli stessi prezzi, patti e condizioni qui stabiliti ovvero a condizioni più favorevoli per Fondimpresa.

5. Il CPV prevalente è il seguente: Codice 85312320-8 "Servizi di consulenza".

Art. 2. Importo contrattuale e modalità di pagamento. CCNL applicabile. Revisione prezzi

1. Il corrispettivo onnicomprensivo per l'esecuzione di tutte le attività del presente affidamento per la durata contrattuale è stabilito in **€ 39.990,00 (trentanovemilanovecentonovanta/00), al netto d'IVA e del contributo integrativo Cassa professionale.**

2. L'importo contrattuale è pagato tramite canoni trimestrali posticipati di € 4.998,75 al netto d'IVA e del contributo integrativo Cassa professionale dietro presentazione di fattura.

3. Si informa che il CIG che sarà assegnato al presente affidamento deve essere riportato in tutte le vostre fatture destinate a Fondimpresa. Resta inteso che Fondimpresa, prima di procedere ad ogni pagamento, acquisirà di ufficio il documento unico di regolarità contributiva (DURC), attestante la regolarità contributiva di codesto Spettabile Operatore economico. Per la registrazione delle fatture elettroniche si forniscono le seguenti informazioni:

- **INTESTATARIO:** Fondimpresa
- **CF:** 97278470584
- **SEDE:** via dei Villini 3/A – C.A.P. 00161 - Roma
- **CODICE UNIVOCO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA:** 0000000

- CODICE UFFICIO: GT7DNR
- PEC: amministrazione@pec.fondimpresa.it
- PAGAMENTO: 30 gg dalla ricezione della **copia di cortesia della fattura** da inviare agli indirizzi mail ufficiogare@fondimpresa.it e contabilitaetesoreria@fondimpresa.it.

4. Ai sensi dell'art. 11 del Codice, al personale impiegato nei servizi deve essere applicato il CCNL *non applicabile*.

5. È consentita la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60, del d.lgs. n. 36/2023 nei termini che seguono. Su richiesta dell'Appaltatore, i prezzi possono essere aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base degli elenchi dei prezzi e degli indici di cui all'art. 60. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni, in aumento o in diminuzione, risultano superiori al 5 per cento rispetto all'importo complessivo e nei limiti dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Art. 3. Requisiti richiesti ai fini dell'affidamento

1. Al fine del perfezionamento del rapporto contrattuale codesto Spettabile operatore economico deve produrre la seguente documentazione firmata digitalmente:

- a) Il "DGUE" da compilare e sottoscrivere, corredato da idonea documentazione attestante i poteri del sottoscrittore medesimo (ove diverso dal legale rappresentante), attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previsti dall'art. 94 e 95 del Codice;
- b) copia del presente documento firmato digitalmente dal vostro rappresentante legale, ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri, per accettazione integrale delle disposizioni ivi riportate. Si precisa che per tale documento la firma digitale dovrà essere necessariamente apposta in entrambi gli appositi spazi di firma con su scritto "L'Affidatario" in chiaro ed in formato PADES;
- c) una dichiarazione firmata digitalmente dal vostro rappresentante legale, ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri, predisposta eventualmente secondo il modello allegato alla presente, con l'indicazione del numero del conto dedicato all'affidamento in oggetto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (art. 3, comma 7, legge 13 agosto 2010, n. 136).

2. Codesto Spettabile operatore economico deve riscontrare la documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c), **entro il 24 febbraio 2026** esclusivamente attraverso la piattaforma telematica di approvvigionamento di Fondimpresa "fondimpresa.tuttogare" (al seguente link <https://fondimpresa.tuttogare.it/gare/index.php>)¹, ove non diversamente previsto.

Art. 4. Sospensioni

1. Fondimpresa può disporre la sospensione del servizio, che sarà formalizzata all'Affidatario con apposita comunicazione, qualora circostanze esterne impediscano temporaneamente l'utile prosecuzione del contratto, ovvero qualora la sospensione si renda necessaria o opportuna per fatti e circostanze che comunque non possono essere imputabili all'Affidatario. Cessate le cause della sospensione, Fondimpresa ordinerà la ripresa delle attività.

In mancanza di formale disposizione di Fondimpresa, secondo quanto precedentemente indicato, l'eventuale sospensione ingiustificata del servizio da parte dell'Affidatario, accertata da Fondimpresa,

¹ L'Operatore Economico dovrà necessariamente accedere alla piattaforma per effettuare la registrazione. La registrazione è necessaria per poter partecipare alla presente procedura e per poter successivamente procedere al caricamento della documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c). L'Operatore Economico, completata la registrazione, potrà accedere alla piattaforma e collegarsi direttamente all'home-page della piattaforma al fine di effettuare il Log-in.

qualora si protragga per oltre 15 (quindici) giorni, può costituire specifica causa di risoluzione del contratto.

2. Ogni eventuale sospensione del servizio o slittamento del termine di ultimazione finale, se derivante da fatti o responsabilità di soggetti terzi, non attribuisce all'Affidatario alcun diritto, pretesa o aspettativa per maggior compensi, risarcimenti, indennizzi o per qualsivoglia altro riconoscimento economico. Le parti si danno reciprocamente atto, ai sensi dell'art. 1469 del Codice civile, della natura aleatoria della presente pattuizione.

Art. 5. Riservatezza

1. L'Affidatario assume l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati personali e non personali e le informazioni di cui venga in possesso nell'espletamento del servizio oggetto dell'affidamento, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento e si impegna, altresì, a garantire il medesimo impegno da parte di tutti i soggetti dei quali si avvalga, a qualsiasi titolo, per l'espletamento delle prestazioni contrattuali. Tutti gli obblighi in materia di riservatezza dovranno essere rispettati senza limiti temporali anche successivamente alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

2. L'Affidatario è tenuto a istruire adeguatamente i propri dipendenti/collaboratori - che operano sotto la sua diretta autorità - circa le attività da svolgere per dare esecuzione al contratto e l'obbligo di riservatezza. In particolare, i Soggetti Autorizzati al trattamento dei Dati Personali dovranno essersi previamente impegnati alla riservatezza o essere, comunque, assoggettati a un adeguato obbligo legale di riservatezza e aver ricevuto un'adeguata formazione in materia di protezione dei dati personali.

3. È in facoltà del Committente verificare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo. Il mancato adempimento di tali obblighi rappresenta colpa grave ed è considerato motivo per la risoluzione del contratto da parte del Committente ai sensi del successivo articolo "Risoluzione del contratto", fermo restando che l'Affidatario si obbliga a garantire al Committente per ogni conseguenza pregiudizievole che dovesse derivargli dall'inadempimento dell'obbligo di riservatezza da parte dell'Affidatario stesso o dei soggetti dei quali si avvalga, a qualsiasi titolo, per l'espletamento delle prestazioni contrattuali.

Art. 6. Protezione dei dati personali

1. L'adempimento degli obblighi contrattuali assunti non prevede il trattamento di dati personali.

Art. 7. Recesso.

1. Ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023, Fondimpresa ha diritto, a suo insindacabile giudizio, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno venti giorni, da comunicarsi all'Affidatario tramite apposita PEC. Dalla data di efficacia del recesso, l'Affidatario deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno a Fondimpresa.

2. In caso di recesso di Fondimpresa dal contratto, all'Affidatario spetta il pagamento delle prestazioni correttamente eseguite, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto dall'allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023.

3. Qualora sopravvenienze normative o provvedimenti autoritativi incidano sulle modalità di esecuzione della prestazione o sulla sua funzione o organizzazione per Fondimpresa, rendendo necessaria una revisione del contratto, le Parti si impegnano a rinegoziare in buona fede i termini e le condizioni contrattuali".

Art. 8. Risoluzione del contratto

1. È in facoltà di Fondimpresa dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto:
 - i. qualora per grave inadempimento oppure per inosservanza degli obblighi e delle condizioni stabilite nei documenti contrattuali, l'Affidatario comprometta l'esecuzione e/o il funzionamento a regola d'arte del servizio;
 - ii. nelle ipotesi di cui al precedente articolo 2 "Importo contrattuale e modalità di pagamento. CCNL applicabile. Revisione prezzi;
 - iii. nell'ipotesi prevista dal precedente articolo 4 "Sospensioni";
 - iv. nel caso di perdita da parte dell'Affidatario dei requisiti di carattere generale per l'esecuzione di contratti pubblici;
 - v. nell'ipotesi prevista dal precedente art. 5 "Riservatezza";
 - vi. nel caso previsto dal successivo articolo 11 "Controlli sul corretto adempimento";
 - vii. nel caso previsto dal successivo articolo 13 "Codice etico – Modello di organizzazione e gestione ex d.lgs. n. 231/2001";
 - viii. nell'ipotesi prevista dal successivo art. 15 "Controversie";
 - ix. in ogni altro caso previsto dal medesimo contratto e dalla normativa vigente.
2. In caso di risoluzione del contratto per causa imputabile all'Affidatario, Fondimpresa ha diritto al risarcimento del danno.

Art. 9. Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli art. 13 del Regolamento UE 2016/679

1. Fondimpresa, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati ad essa forniti per il perfezionamento e la gestione del contratto, per l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Allo scopo di garantire la miglior tutela dei dati personali, Fondimpresa ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o, secondo la terminologia inglese, DPO), disponibile all'indirizzo e-mail dpo@fondimpresa.it.
2. In ogni momento, ricorrendone le condizioni, gli interessati possono rivolgersi a Fondimpresa per esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss. del Regolamento (UE) 2016/679, quindi, per chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi od opporsi al loro trattamento, per chiedere la limitazione del trattamento nonché per ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che li riguardano. Le richieste vanno rivolte via e-mail all'indirizzo: dpo@fondimpresa.it.
3. Ai sensi della Normativa Applicabile, gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente dello Stato membro in cui risiedono abitualmente o lavorano o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione (per l'Italia il Garante per la Protezione dei Dati Personali).
4. L'informativa completa per i fornitori sul trattamento dei dati personali operato da Fondimpresa è disponibile nella pagina '[Privacy](#)' (in particolare, sezione "Fornitori") del sito www.fondimpresa.it.

Art. 10. Brevetti e diritti d'autore

1. L'Affidatario si obbliga espressamente a non usare nell'attuazione del servizio oggetto del presente contratto dispositivi o soluzioni tecniche (quali – a titolo esemplificativo e non esaustivo – disegni e modelli, nomi a dominio, know-how, database e software, ivi inclusi sue licenze d'uso di qualsiasi genere, le sue derivazioni, il codice sorgente, il codice oggetto e le interfacce) di cui altri abbiano ottenuto la privativa o siano titolari dei diritti d'autore o di utilizzazione economica esclusiva e dichiara sin d'ora di aver verificato l'assenza della privativa e/o esclusiva stessa nei dispositivi o soluzioni tecniche che userà.
2. Fondimpresa non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l'Affidatario abbia usato, nell'attuazione del servizio, oggetto del presente contratto, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa. L'Affidatario, pertanto, si assume tutte le responsabilità eventualmente

derivanti dall'adozione di dispositivi o soluzioni tecniche che violino brevetti, marchi, diritti di autore ed ogni genere di privativa altrui, sollevandone espressamente Fondimpresa.

3. L'Affidatario assume altresì l'obbligo di tenere Fondimpresa garantito e indenne da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, le perdite e i risarcimenti danni pretesi e ottenuti da qualsiasi soggetto, nonché da tutti i costi, le spese o le responsabilità ad essi relativi (compresi gli oneri di avvocati in equa misura) a seguito di qualsiasi rivendicazione su marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla fabbricazione, vendita, gestione od uso di uno o più prodotti o servizi oggetto del presente affidamento o funzionali alla stessa.

Art. 11. Controlli sul corretto adempimento

1. Fondimpresa si riserva di effettuare o di disporre, in qualsiasi momento della durata contrattuale, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli qualitativi e quantitativi per verificare la rispondenza del servizio fornito dall'Affidatario alle prescrizioni dal presente documento. In caso di esito negativo di detta verifica Fondimpresa chiederà per iscritto all'Affidatario l'esatto ripristino di quanto previsto nel presente documento entro un termine massimo di 10 giorni. Il mancato o non esatto adempimento nei termini indicati costituirà una causa di grave inadempienza contrattuale ai sensi del precedente art. 8.

Art. 12. Ulteriori informazioni

1. Si comunica a codesto Spettabile Operatore economico che la scrivente Fondimpresa è soggetta alla applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art. 3 della legge 136/2010.

2. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Fondimpresa e l'Affidatario si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora rese tramite la piattaforma "fondimpresa.tuttogare" ed in via residuale all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) già individuato nel presente documento o successivamente indicato da codesto Spettabile Operatore economico.

3. Sono a carico dell'Affidatario, e qualora sostenute devono essere integralmente rimborsate a Fondimpresa, le eventuali spese per la stipulazione e la registrazione del contratto ed ogni relativo onere fiscale, esclusa soltanto l'IVA come per legge. Si precisa, inoltre, che è a carico dell'Affidatario l'eventuale costo dell'imposta di bollo da versare al momento della aggiudicazione, ai sensi dell'allegato I.4 del Codice.

4. Il Responsabile Unico del Progetto della presente procedura di affidamento è Alessandro Agostinucci.

5. Qualora discordanti prevalgono le disposizioni previste nel presente nel presente documento rispetto a quanto disposto in qualsiasi altro documento qui richiamato e/o allegato.

Art. 13. Codice etico – Modello di organizzazione e gestione ex d.lgs. n. 231/2001

1. L'Affidatario, per effetto della sottoscrizione del presente contratto, si impegna ad operare nel rispetto dei principi e delle previsioni di cui al d.lgs. n. 231/2001, del Modello organizzativo, gestionale e di controllo ex d.lgs. n. 231/2001 inerente alla responsabilità amministrativa di Fondimpresa, del Codice Etico del Fondo. Il Modello e il Codice Etico di Fondimpresa sono disponibili nel sito internet: <https://www.fondimpresa.it/> sezione "Fondo trasparente".

2. In caso di inadempimento da parte dell'Affidatario agli obblighi di cui al precedente comma, Fondimpresa, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Art. 14. Segnalazioni whistleblowing

1. Ai sensi del d.lgs. n. 24 del 10 marzo 2023, Fondimpresa ha istituito appositi canali per l'invio di segnalazioni riguardanti comportamenti, atti od omissioni che ledano l'interesse pubblico o l'integrità del Fondo. Tutte le informazioni sono pubblicate sul sito internet di Fondimpresa alla pagina <https://www.fondimpresa.it/fondo-trasparente/segnalazioni-whistleblowing>.

Art. 15. Controversie

1. Qualsiasi controversia o contestazione comunque relativa all'esecuzione del servizio oggetto del presente affidamento non consente all'Affidatario di sospendere la prestazione, né di rifiutarsi di eseguire le disposizioni ricevute. Per le eventuali controversie che non potessero essere preventivamente composte in via bonaria, le parti dichiarano di indicare in via esclusiva quale Foro competente quello di Roma.

Distinti saluti

Il Direttore Generale

Simone Bracaloni
L'Affidatario
(_____)

Inoltre, l'Affidatario dichiara di ben conoscere e approvare in modo specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice civile i seguenti articoli del presente affidamento:

Art. 1 Oggetto, durata e CPV dell'affidamento

Art. 2 Importo contrattuale e modalità di pagamento. CCNL applicabile. Revisione prezzi.

Art. 4 Sospensioni

Art. 5 Riservatezza

Art. 7 Recesso.

Art. 8 Risoluzione del contratto

Art. 10 Brevetti e diritti d'autore

Art. 11 Controlli sul corretto adempimento

Art. 12 Ulteriori informazioni

Art. 13 Codice Etico – Modello di organizzazione e gestione ex d.lgs. n. 231/2001

Art. 15 Controversie

Simone Bracaloni

L'Affidatario

(_____)

Allegato 1: Modello comunicazione conti dedicati

Allegato 3: Disciplinare di progetto