

FORMAZIONE SISTEMI DI GESTIONE

OFFERTA TECNICO-COMMERCIALE A FONDIMPRESA

CORSI DI FORMAZIONE IMPLEMENTING ISO/IEC 27001

DOCUMENTO Offerta tecnico-commerciale
Data 29/07/2025

PROPONENTE (noi) **ITHUM SRL**
Riferimento ITHUM Offerta_Comm250925-
 FCOII_FONDIMPRESA.docx
Referente Generale Marco CIAMPI
Referente Tecnico Andrea MENEGHELLO

REDAZIONE Monica DE LUCA
Revisione tecnica Marco CIAMPI

CLIENTE **FONDIMPRESA**
Referente Diretto
Referente Generale
Referente Tecnico

Spett.le le FONDIMPRESA

C.F.: 97278470584



Via dei Villini, 3/A
00161 Roma



fondimoresa@pec.it



06 69542357



Roma, 29 luglio 2025

OGGETTO: OFFERTA CORSI DI FORMAZIONE

SOMMARIO

1	PREMESSE E CONTESTO NORMATIVO.....	3
2	ANALISI DEL FABBISOGNO	3
3	OFFERTA TECNICA	3
3.1	CORSO IMPLEMENTING ISO/IEC 27001:2022 SGSI.....	3
4	OFFERTA ECONOMICA	4
4.1	IMPORTI FORNITURA DI SERVIZI	4
4.2	MODALITÀ DI FATTURAZIONE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO	4
4.3	MODALITÀ DI PAGAMENTO	4
5	VALIDITÀ DELL'OFFERTA	5
6	PRECISAZIONI CONTRATTUALI.....	5
6.1	SOSPENSIONE E MODIFICHE DEI SERVIZI.....	5
6.2	ESCLUSIONI	5
6.3	LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ	5
6.4	CLAUSOLA DI RISERVATEZZA	5
7	PRIVACY (REGOLAMENTO UE 679/2016 & NORMATIVA VIGENTE)	6
8	FORO COMPETENTE	6
9	CONTATTI.....	6
	SOTTOSCRIZIONE E FIRMA PER ACCETTAZIONE DEL DOCUMENTO E DEGLI ALLEGATI	7

1 PREMESSE E CONTESTO NORMATIVO

Il presente documento descrive la nostra migliore offerta tecnica ed economica per la partecipazione di vs. risorse al nostro corso di formazione meglio dettagliato al successivo paragrafo 3 "Offerta Tecnica".

2 ANALISI DEL FABBISOGNO

La presente offerta è personalizzata rispetto al fabbisogno aziendale trasmessoci tramite telefonate e-mail e a quello percepito in base alla nostra specifica esperienza.

3 OFFERTA TECNICA

3.1 CORSO IMPLEMENTING ISO/IEC 27001:2022 SGSI

Descrizione	Corso di formazione integrativo sulla Implementazione di Sistemi di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni in conformità alla Norma ISO/IEC 27001:2022. Modulo tecnico-pratico per approcciare l'implementazione di un Sistema di Gestione aziendale coerente alla 27001, attraverso ricostruzione guidata di Casi Studio aziendali.
Argomenti	Assessment ○ Raccolta di Requisiti e documentazione ○ Gap Analysis Definizione di: ○ Contenuti ○ Parti interessate ○ Campo di applicazione e Scopo ○ Impegno della direzione (Leadership) ○ Policy e procedure ○ Tempistiche Pianificazione dei processi Valutazione Rischi e opportunità Monitoraggio, misura, analisi e valutazione (Audit)
Partecipanti	2 allievi
Modalità di partecipazione	In Virtual Classroom (Web conference): connessi in tempo reale con il docente e gli altri allievi tramite piattaforma di condivisione audio-video (sincrono)
Durata e frequenza	Corso della durata di 2 giornate , dalle 9:00 alle 17:00, comprese pause.
Calendari*	• 25 settembre 2025 • 26 settembre 2025 <i>*I calendari potrebbero subire delle variazioni, che sarebbero tempestivamente comunicate.</i>
Materiali Didattici	Fruibili on line da nostra piattaforma e-learning con accesso individuale
A cura dell'allievo	L'allievo deve necessariamente essere dotato di Notebook connesso a Internet e sistema audio/video

4 OFFERTA ECONOMICA

4.1 IMPORTI FORNITURA DI SERVIZI

Rif.to	Descrizione attività	Prezzo	Prezzo Riservato
Corso Implementing ISO/IEC 27001:22 SGSI			
3.1	2 sessioni in Virtual Classroom 2 partecipanti	2.260,00 €	1.240,00 €

Tutti gli importi sono da intendersi esclusa IVA e spese di trasferta (per eventuali attività al di fuori della Provincia di Roma).

Lo sconto praticato sul prezzo totale è condizionato al rispetto dei termini di pagamento ([Paragrafo 4.2 Modalità di Fatturazione e Condizioni di Pagamento](#))

In caso di ritardato pagamento, anche solo di una rata, il CLIENTE perde lo sconto praticato e viene emessa fattura integrativa, per importo pari alla differenza tra prezzo standard e prezzo riservato (eventualmente proporzionato alla rata), da pagarsi entro 15 giorni da emissione.

4.2 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Le fatture vengono emesse secondo il seguente schema:

RIF.TO	IMPONIBILE	IMPORTO IVATO (22%)	EMISSIONE	SCADENZA
3.1	1.240,00 €	1.512,80 €	A Conferma Calendario	Vista Fattura

Le fatture vengono intestate secondo le indicazioni fornite, emesse come sopra indicato e trasmesse via SDI in formato elettronico (file XML), in conformità alla normativa italiana vigente (in particolare: art. 1 commi 916 e 917 della L. n. 2015/17 e successivi).

In caso di trasmissione elettronica le stesse saranno inviate in formato digitale (file PDF), da casella di Posta Elettronica Certificata (ithum@pec.ithum.it) e/o altra (del tipo @ithum.it). Su richiesta del CLIENTE, previo sufficiente preavviso, ITHUM può fornire una copia cartacea della fattura, contestualmente all'intervento oppure tramite invio per posta ordinaria.

4.3 MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il CLIENTE si impegna a effettuare i pagamenti nei tempi indicati nel punto precedente.

I pagamenti devono essere effettuati tramite **bonifico bancario**, da intestarsi e compilarsi secondo i seguenti riferimenti:

RIFERIMENTI BANCARI			
BENEFICIARIO	ITHUM s.r.l.	INDIRIZZO	Via C. Colombo, 149 – 00147 Roma (RM)
IBAN	IT53W0569603217000003828X75		
AGENZIA	Banca Popolare di Sondrio – Ag.17 – Fil.162 - P.za Sanniti, 10 - 00185 Roma (RM)		
CAUSALE	Offerta_Comm250925-FCOII_FONDIMPRESA.docx		

In caso di ritardo nei pagamenti ITHUM addebiterà al CLIENTE anche gli interessi di mora, nella misura stabilita dal d.lgs. n°231 del 9.10.2002 e successive modificazioni e integrazioni, senza ulteriore avviso, con decorrenza come disposta dal decreto stesso, e all'applicazione dell'importo forfettario di € 40,00 a titolo di risarcimento del danno, fatta salva la prova del maggior danno, che può comprendere altri costi aggiuntivi per le spese legali o di recupero.

ITHUM è autorizzata a operare la cessione del credito.

In caso di attività che prevedano il rilascio di Attestazioni o Certificati, tali documenti non possono essere rilasciati prima del saldo complessivo, per policy imposte anche dagli Organismi di Certificazione e controllo.

5 VALIDITÀ DELL'OFFERTA

La presente offerta è valida **fino al 30 agosto 2025**, salvo diversamente indicato da ITHUM.

Trascorso tale termine ITHUM si riserva il diritto di adeguare piano di lavoro e prezzi indicati in offerta.

ITHUM si riserva la facoltà di rifiutare ordini se accettati dal cliente oltre il periodo di validità dell'offerta indicato oppure di applicare il prezzo normale, non riservato.

Anche in caso di ritardo o mancata sottoscrizione formale della presente offerta (per esempio per lungaggine di approvazione interna), l'avvio delle attività operative indicate, quando prevedono coinvolgimento attivo di vostro e nostro personale, costituisce accettazione della presente offerta. Per esempio: la partecipazione di vostro personale a nostri corsi, oppure quella di nostro personale a vostre attività su vostre sedi o clienti, etc. comporta di fatto l'accettazione della presente offerta.

6 PRECISAZIONI CONTRATTUALI

6.1 SOSPENSIONE E MODIFICHE DEI SERVIZI

ITHUM si riserva il diritto di sospendere o cessare l'attività commissionata, in caso di mancato rispetto da parte del Cliente delle scadenze di pagamento e/o di sopraggiunti impedimenti, dandone tempestiva comunicazione al Cliente.

Il Cliente può richiedere a ITHUM, con almeno 1 mese di preavviso, salvo diverse indicazioni specificate in offerta, di sospendere e di ri-calendarizzare le attività. ITHUM si riserva il diritto di valutare, di volta in volta, se accettare o meno tali modifiche e di rinegoziarne le condizioni economiche. In assenza di detto preavviso, ITHUM effettua le attività nelle date concordate ed emette regolare fattura al Cliente, a prescindere dalla riuscita dell'attività, parziale o totale.

ITHUM, previa tempestiva comunicazione al CLIENTE, può posticipare le attività.

6.2 ESCLUSIONI

Sono esclusi e a completo carico del CLIENTE tutti i costi di qualunque tipo per tutte le attività, i servizi e i prodotti non espressamente oggetto della presente offerta, tra cui, ma non limitatamente:

- Formulazione e/o redazione di pareri legali
- Interventi di natura tecnica e/o logistica sui Sistemi Informatici (hardware, software, siti web)
- Assunzione di qualunque ruolo previsto dalla normativa in materia di Privacy
- Assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio o avanti il Garante o altre Autorità

6.3 LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ

L'importo di eventuali Penali e/o dei danni, oggettivamente comprovati, che il Cliente potrebbe richiedere a ITHUM, non può eccedere il valore delle attività di Progetto e/o Servizio in oggetto, svolte e fatturate al Cliente nell'anno in cui si è verificata la circostanza che ha originato il danno o comunque determinato l'applicazione della penale e/o richiesta danni, e non viene corrisposto sino al momento del comprovato mancato rispetto dell'impegno contrattuale da parte di ITHUM e per causa alla stessa imputabile in via diretta ed esclusiva.

6.4 CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Il presente documento contiene informazioni confidenziali di proprietà di ITHUM e non può essere divulgato all'esterno salvo sua approvazione.

ITHUM assicura, per sé e per i suoi Clienti e Partner, la completa riservatezza sulle informazioni ricevute e sulle valutazioni espresse dal proprio personale e dai propri fornitori di servizi. Analoga riservatezza è garantita, inoltre, per tutte le informazioni tecniche e commerciali riguardanti gli affari interni del committente.

ITHUM ritiene fondamentale che le informazioni acquisite confidenzialmente durante l'esercizio delle proprie funzioni non siano divulgate a terzi, se non a seguito di autorizzazione scritta della committente.

7 PRIVACY (REGOLAMENTO UE 679/2016 & NORMATIVA VIGENTE)

Dalla accettazione della presente offerta potrebbe scaturire un rapporto commerciale tra due persone giuridiche (ITHUM e "il Cliente"). Tuttavia tale rapporto, se finalizzato, prevedrà operativamente il contatto con dipendenti e/o collaboratori del cliente, persone fisiche di cui si conosceranno dati personali quali cognome, nome, indirizzi mail, numeri di telefono di contatto e/o altri dati identificativi personali.

Pertanto informiamo, che ai sensi del Reg. UE 679/2016, gli eventuali dati personali raccolti nel formulare la presente offerta e quelli che vengono raccolti nel corso dell'eventuale rapporto professionale, sono oggetto di trattamento da parte della ns. azienda ai fini della gestione del rapporto stesso, e degli obblighi di legge e contrattuali derivanti. La base giuridica del trattamento è pertanto l'espletamento di un impegno contrattuale.

Il trattamento viene quindi improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Riservatezza e pertanto dichiariamo che:

- 1) Il trattamento dei predetti dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
- 2) Il conferimento del consenso al trattamento dei dati ha natura obbligatoria.
- 3) In caso di rifiuto di conferire i dati le conseguenze saranno di rendere impossibile il corretto svolgimento degli impegni contrattuali e delle transazioni associate.
- 4) Per lo svolgimento di alcuni compiti, l'azienda si rivolge a soggetti e/o società esterne ai quali comunica i dati necessari per l'espletamento delle relative funzioni. L'elenco aggiornato delle strutture sarà sempre disponibile presso gli uffici amministrativi dell'azienda.
- 5) I dati non sono oggetto di diffusione senza espresso consenso dell'interessato.
- 6) All'interno dell'azienda i dati possono essere comunicati al personale delle seguenti funzioni/uffici aziendali:
 - Amministrazione
 - Commerciale
 - Divisione Operativa Privacy
- 7) Si garantisce che il personale degli uffici sopracitati è stato autorizzato a operare sui dati personali con lettera di designazione scritta al ruolo di responsabile o incaricato di trattamento.
- 8) I dati vengono conservati da ITHUM per tutto il periodo del contratto, per i tempi successivi necessari ad adempiere alle norme di legge, nonché per i tempi necessari per permettere una eventuale difesa e tutela in giudizio.
- 9) I dati non sono soggetti a trasferimenti in un Paese terzo.
- 10) L'interessato ha diritto a esercitare i propri diritti secondo quanto previsto dal Dlgs 196/2003, come modificato dal Dlgs 101/2018, e dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Laddove il trattamento dei dati personali riguardi dipendenti o collaboratori dell'azienda committente, Titolare del trattamento è la stessa committente, che nominerà ITHUM Responsabile Esterno del Trattamento.

Nel caso in cui, invece, il trattamento dei dati personali riguardi persone esterne all'azienda committente, Titolare Autonomo del trattamento è ITHUM, a cui è possibile rivolgersi, per e-mail, per qualsiasi tipo di informazione in materia o per esercitare i propri diritti di interessato. I diritti degli interessati sono comunque tutelati dall'Autorità di Controllo, a cui è possibile, in caso di necessità, proporre reclamo.

8 FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia relativa alla presente offerta, non risolubile amichevolmente tra le parti, è competente il Foro di Roma.

9 CONTATTI

Per ogni chiarimento potete contattare ITHUM S.r.l.:

ITHUM SRL Via C. Colombo, 149 – 00147 Roma (RM) – Italy

Mail: formazione@ithum.it

Office: (+39) 06 2158915 Fax: (+39) 06 233201570

Web: www.ithum.it

Referente Commerciale: Marco CIAMPI

Mail: m.ciampi@ithum.it

Telefono: (+39) 393 9428200

Referente Amministrativo: Monica DE LUCAMail: amministrazione@ithum.it

Telefono: (+39) 06 86726329

Tutor Didattico: Federica MontedoroMail: f.montedoro@ithum.it

Telefono: (+39) 06 2158915

Le comunicazioni inerenti lo svolgimento dell'incarico conferito vengono effettuate ai recapiti, anche informatici, indicati dal Cliente ed a quelli successivamente acquisiti. Le comunicazioni inviate tramite strumento informatico, telematico o telefonico ai recapiti indicati dal cliente si reputano ricevute correttamente. Le comunicazioni inviate dal cliente a mezzo strumento informatico, telematico o telefonico si reputano soddisfare il requisito della forma scritta e della sottoscrizione, anche se non inviate tramite PEC o non accompagnate da firma elettronica "pesante" o da firma digitale.

SOTTOSCRIZIONE E FIRMA PER ACCETTAZIONE DEL DOCUMENTO E DEGLI ALLEGATI

da restituire timbrata e firmata (autografa oppure digitale) per accettazione a:

amministrazione@ithum.it – ithum@pec.ithum.it

L'eventuale documento d'ordine del cliente dovrà essere inviato alla casella di posta certificata ithum@pec.ithum.it e sarà sottoscritto, se richiesto anche in forma digitale, dal ns. Legale Rappresentante Marco Ciampi.

LUOGO E DATA

CLIENTE

Legale Rappresentante o delegato

ITHUM SRL

(timbro e firma)

Responsabile commerciale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 2° comma e 1342 c.c. e successivi aggiornamenti, il CLIENTE dichiara di aver preso visione e di approvare specificatamente i punti e relativi sottopunti 4.1 (condizioni dello sconto), 6.1 (sospensione dell'esecuzione), 6.3 (limitazione di responsabilità), 8 (foro competente) sopra indicati.

CLIENTE

Legale Rappresentante o delegato



PER PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE DA PARTE DEL CLIENTE

(da restituire timbrata e firmata (autografa oppure digitale) a: amministrazione@ithum.it – ithum@pec.ithum.it)

L'avvio delle attività operative sopra indicate costituisce immediata accettazione della presente offerta anche in mancanza di ricezione da parte di ITHUM della conferma d'ordine del CLIENTE.

Offerta_Comm250925-FCOII_FONDIMPRESA.docx

Azienda: _____ Partita IVA _____ Codice Fiscale _____
 Sede Legale: _____ CAP _____ Città _____ (____)
 Sede Operativa: _____ CAP _____ Città _____ (____)
 Codice identificativo Fatturazione Elettronica: _____

Referente DIRETTO (vostro primo e principale referente generale verso ITHUM):

Nome _____ Mail: _____
 Tel: _____ Cell: _____ Fax: _____

Referente ACQUISTI (vostra interfaccia verso il referente Commerciale ITHUM):

Nome _____ Mail: _____
 Tel: _____ Cell: _____ Fax: _____

Referente PAGAMENTI (vostra interfaccia verso l'amministrazione ITHUM):

Nome _____ Mail: _____
 Tel: _____ Cell: _____ Fax: _____

Mail per spedizione fatture: _____ Mail Pec: _____

Responsabile GENERALE (Legale rappresentante o Firmatario qualificato):

Nome _____ Ruolo _____ Mail: _____
 Tel: _____ Cell: _____ Fax: _____
 Nome Cognome _____

Luogo e Data _____

TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA
Legale Rappresentante o Delegato



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 2° comma e 1342 c.c. e successivi aggiornamenti, il CLIENTE dichiara di aver preso visione e di approvare specificatamente i punti e relativi sottopunti 4.1 (condizioni dello sconto), 6.1 (sospensione dell'esecuzione), 6.3 (limitazione di responsabilità), 8 (foro competente) sopra indicati.

TIMBRO E FIRMA AUTOGRAFA
Legale Rappresentante o Delegato

