

PEC: infocert@legalmail.it

Roma, 28 maggio 2024

Protocollo: FIMA_Out/0006906/2024_28/05/2024

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 dei servizi di gestione caselle PEC, PEC massive, firma digitale e marcatura temporale - ordine di acquisto

Lo scrivente Fondimpresa è un fondo paritetico interprofessionale per la formazione continua costituito ai sensi dell'art. 18 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e s.m.i. che si occupa di finanziare i piani formativi aziendali, territoriali e settoriali presentati per la formazione e l'aggiornamento dei dipendenti delle imprese aderenti al Fondo. Per ulteriori informazioni sulla natura e sulle attività di Fondimpresa si rinvia al sito web www.fondimpresa.it.

Sulla base delle risultanze di una approfondita indagine esplorativa di mercato avviata tramite la pubblicazione di un Avviso pubblicato sul sito web di Fondimpresa in data 20 marzo 2024, volta ad identificare un operatore economico specializzato nel somministrare il servizio e ad individuare la proposta commerciale economicamente più conveniente per il Fondo, entro i termini previsti in Avviso sono state presentate due candidature ed offerte da altrettanti operatori economici. A seguito di approfondito esame dell'offerta da voi proposta la stessa è risultata tecnicamente idonea ed economicamente congrua. Come previsto dall'art. 4 dell'Avviso, con il presente documento, viene pertanto invitata codesta Spettabile Società (di seguito anche più semplicemente "Affidatario" ovvero "Operatore economico") a dichiarare i requisiti generali e speciali previsti all'art. 10 del medesimo Avviso al fine di aggiudicare i servizi in oggetto a seguito della verifica da parte di Fondimpresa del possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 1. Oggetto, durata e categoria merceologica/CPV dell'affidamento

1. L'affidamento ha per oggetto i servizi di gestione caselle PEC, PEC massive, firma digitale e marcatura temporale in favore di Fondimpresa. Nel dettaglio, i servizi conterranno delle seguenti attività:

- a) caselle PEC Massive con accesso Multiutente, dominio personalizzato, archivio di sicurezza ed archivio di conservazione da un minimo di 10 ad un massimo 20;
- b) caselle PEC ordinarie con accesso Multiutente, dominio personalizzato, archivio di sicurezza ed archivio di conservazione da un minimo di 10 fino ad un massimo di 20;
- c) caselle PEC standard senza dominio personalizzato da un minimo di 3 fino ad un massimo di 15;
- d) servizio di fornitura periodica, su richiesta di Fondimpresa, dei log delle caselle;
- e) 5 TB di archivio di sicurezza;
- f) 10 TB di archivio di conservazione;
- g) kit di firma digitale con token USB (Oppure kit lettore + smart card oppure firma remota a richiesta di Fondimpresa) comprensivo di software di firma business con possibilità di firma e contro firma massiva dei documenti da un minimo di 20 fino ad un massimo di 80;

- h) marche temporali a consumo quotate a pacchetti minimi di 100 per singolo utente (utenze illimitate) da un minimo di 5000 ad un massimo di 30.000;
- i) servizio di invio PEC verso indirizzi multipli (almeno 100) tipo stampa unione (con interfaccia web) con report dettagliati su invii riusciti e no per tutte le caselle contrattualizzate.

Si rinvia all'offerta tecnica in allegato per il dettaglio delle attività oggetto della procedura.

2. In considerazione del fatto che AgID ha recepito le regole tecniche per i servizi di recapito certificato qualificato indicate dal nuovo Standard ETSI EN 319 532-4 Baseline REM (Registered Electronic MAIL) in conformità con il Regolamento europeo n. 910/2014 (eIDAS), il servizio offerto dovrà essere compatibile con tale standard.

Inoltre, all'emanazione del DPCM che indicherà la data effettiva di passaggio dalla PEC alla PEC Europea – REM, l'Affidatario dovrà garantire il passaggio di tutte le caselle a tale standard senza soluzione di continuità e senza costi aggiuntivi per il Fondo.

3. I servizi oggetto dell'affidamento hanno inizio a seguito della comunicazione di aggiudicazione della presente procedura di affidamento con una durata di 36 mesi.

4. Non è ammesso alcun rinnovo tacito dei servizi di cui alla presente procedura. Ai sensi e nei limiti previsti dall'art. 120, comma 11, del Codice Fondimpresa si riserva di prorogare a codesto Spettabile Operatore economico le prestazioni contrattuali oggetto del presente affidamento agli stessi prezzi, patti e condizioni qui stabiliti ovvero a condizioni più favorevoli per Fondimpresa.

5. La categoria merceologica assegnata alla presente procedura è la seguente: Codice M/24 "Servizi mail, certificati, PEC". Il CPV è il seguente: Codice 64216120-0 "Servizi di posta elettronica".

Art. 2. Importo contrattuale e modalità di pagamento. CCNL applicabile. Revisione prezzi. Ritenuta ex art. 11 del Codice

1. Sulla base del ribasso offerto, pari al 55,00%, il corrispettivo massimo omnicomprensivo per l'esecuzione di tutte le attività del presente affidamento per la durata contrattuale è stimato in **€ 45.000,00 (quarantacinquemila/00)** comprensivo dell'eventuale contributo a casse professionali ma al netto di IVA di legge. Di seguito la tabella di dettaglio degli importi unitario e complessivo riconosciuti dei servizi come risultanti del ribasso offerto in sede di gara:

Servizi	Quantitativ o Massimo	Importo unitario per tutto il periodo contrattuale (IVA esclusa)	Importo complessivo massimo riconosciuto per tutto il periodo contrattuale (IVA esclusa)
Caselle PEC Massive multiutente con dominio personalizzato	20	€ 540,00	€ 10.800,00
Caselle PEC ordinarie con accesso Multiutente, dominio personalizzato	20	€ 67,50	€ 1.350,00
Caselle PEC standard senza dominio personalizzato	15	€ 60,00	€ 900,00

Servizio di fornitura periodica, su richiesta di Fondimpresa, dei log delle caselle*	1	€ 1.125,00	€ 1.125,00
5 TB di archivio di sicurezza	1	€ 9.450,00	€ 9.450,00
10 TB di archivio di conservazione	1	€ 14.850,00	€ 14.850,00
Kit di firma digitale con token usb (Oppure kit lettore + smart card oppure firma remota a richiesta di Fondimpresa) comprensivo di software di firma business con possibilità di firma e contro firma massiva dei documenti	80	€ 47,81	€ 3.825,00
Marche temporali	30.000	€ 0,09	2.700,00
Servizio di invio massivo PEC tipo stampa unione (con interfaccia web) con report dettagliati su invii riusciti e non riusciti*	-	-	-
TOTALE			€ 45.000,00

*Per tutte le caselle PEC fornite

Si specifica che il "Servizio di invio PEC verso indirizzi multipli (almeno 100) tipo stampa unione (con interfaccia web) con report dettagliati su invii riusciti e non riusciti per tutte le caselle contrattualizzate" è reso gratuitamente in quanto considerato già remunerato negli importi di cui alle precedenti lettere a), b), c).

2. Il pagamento del corrispettivo di cui al precedente comma avviene con le seguenti modalità:

- I. per i servizi, "Servizio di fornitura periodica, su richiesta di Fondimpresa, dei log delle caselle", "3 TB di archivio di sicurezza" e "5 TB di archivio di conservazione", tramite canoni bimestrali posticipati dalla data di effettiva attivazione del servizio il cui importo è quantificato sulla base dei prezzi indicati nella tabella del precedente comma;
- II. per i servizi "Caselle PEC Massive multiutente con dominio personalizzato", "Caselle PEC ordinarie con accesso Multiutente e domino personalizzato", "Caselle PEC standard senza dominio personalizzato", "Kit di firma digitale con token usb" e "Marche temporali", tramite canoni bimestrali posticipati dalla data di effettiva attivazione del servizio il cui importo è quantificato sulla base dei prezzi indicati nella tabella del precedente comma;
- III. per i servizi "Kit di firma digitale con token usb" e "Marche temporali", sulla prestazione unitaria effettivamente attivata il cui importo è quantificato sulla base dei prezzi indicati nella tabella del precedente comma.

3. Si informa che il CIG assegnato al presente affidamento deve essere riportato in tutte le vostre fatture destinate a Fondimpresa. L'importo contrattuale sarà pagato entro 30 giorni dalla ricezione della **copia di cortesia della fattura** da inviare agli indirizzi mail ufficioogare@fondimpresa.it e contabilitaetesoreria@fondimpresa.it. Resta inteso che Fondimpresa, prima di procedere ad ogni pagamento, acquisirà di ufficio il documento unico di regolarità contributiva (DURC), attestante la regolarità contributiva di codesto Spettabile Operatore economico. Per la registrazione delle fatture elettroniche si forniscono le seguenti informazioni: intestatario: Fondimpresa, CF: 97278470584,

Sede: via dei Villini 3/A 00161 Roma, CODICE UNIVOCO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA: GT7DNR, PEC: amministrazione@pec.fondimpresa.it.

4. Ai sensi dell'art. 11 del Codice, al personale impiegato nei servizi e nelle forniture deve essere applicato il CCNL "PMI della comunicazione, dell'informatica, dei servizi innovativi e della microimpresa" (codice CNEL: G029). Codesto Spettabile Operatore economico può indicare differente contratto collettivo applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato da Fondimpresa. In quest'ultimo caso codesto Spettabile Operatore economico deve fornire una dichiarazione con la quale si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

5. È consentita la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60, del d.lgs. n. 36/2023 nei termini che seguono. Su richiesta dell'Appaltatore, i prezzi possono essere aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base degli elenchi dei prezzi e degli indici di cui all'art. 60. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni, in aumento o in diminuzione, risultano superiori al 5 per cento rispetto all'importo complessivo e nei limiti dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

6. Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato unico di fine contratto, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva, secondo quanto stabilito all'art. 11, comma 6, d.lgs. 36/2023.

7. È in facoltà di Fondimpresa apportare, in fase di esecuzione dei servizi, le ulteriori specificazioni o modificazioni nonché le varianti che dovessero rendersi necessarie. Troverà in questo caso applicazione quanto previsto dall'art. 120 del Codice. Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice è, in particolare, in facoltà di Fondimpresa imporre un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto fino alla concorrenza di un quinto in più o in meno del corrispettivo complessivo previsto che l'Aggiudicatario è tenuto ad eseguire, agli stessi patti, prezzi e condizioni del presente contratto, senza avere diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni rese. L'Aggiudicatario non può, invece, apportare ai servizi variazioni o aggiunte, salvo che le stesse siano state preventivamente indicate, richieste o autorizzate da Fondimpresa. Qualora siano state effettuate variazioni o modifiche contrattuali non autorizzate, esse non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

Art. 3. Requisiti richiesti ai fini dell'affidamento

1. Al fine del perfezionamento del rapporto contrattuale codesto Spettabile operatore economico deve produrre la seguente documentazione:

- a) Il "DGUE" da compilare e sottoscrivere, corredata da idonea documentazione attestante i poteri del sottoscrittore medesimo (ove diverso dal legale rappresentante), attestante
 - I. l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previsti dall'art. 94 e 95 del Codice;
 - II. iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto, ovvero, nei casi previsti, ad uno dei registri commerciali indicati dall'allegato II.11 al D.lgs. n. 36/2023.
 - III. possesso della certificazione del sistema di gestione per la qualità in corso di validità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 per il servizio oggetto della presente procedura;
 - IV. possesso della certificazione del sistema di gestione della sicurezza delle informazioni secondo la norma ISO/IEC 27001 per i servizi oggetto della procedura;

- V. essere un certificatore accreditato secondo il Regolamento (UE) n. 910/2014, denominato eIDAS per i Prestatori di Servizi Fiduciari Qualificati per i seguenti servizi:
- i. emissione di validazioni temporali;
 - ii. Autorità di Certificazione;
 - iii. prestazione di Servizi Fiduciari di Conservatori a Norma;
- VI. essere un Gestore di Posta Elettronica Certificata (PEC) accreditato presso l'AGID ai sensi del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.
- b) copia del presente documento firmato digitalmente dal vostro rappresentante legale, ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri, per accettazione integrale delle disposizioni ivi riportate. Si precisa che per tale documento la firma digitale dovrà essere necessariamente apposta nel solo formato PADES in chiaro presso tutti gli appositi spazi di firma con su scritto "L'Affidatario";
- c) una dichiarazione firmata digitalmente dal vostro rappresentante legale, ovvero da altro soggetto munito di idonei poteri, predisposta eventualmente secondo il modello allegato alla presente, con l'indicazione del numero del conto dedicato all'affidamento in oggetto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (art. 3, comma 7, legge 13 agosto 2010, n. 136);
2. Si precisa che la documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c) **deve essere sottoscritta digitalmente** da codesto Spettabile Operatore economico.
Codesto Spettabile operatore economico deve inviare la documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c) **entro il 7 giugno 2024** all'indirizzo PEC ufficiogare@fondimpresapec.fondimpresa.it.
3. La PEC di trasmissione deve riportare il seguente oggetto: "Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 dei servizi di gestione caselle PEC, PEC massive, firma digitale e marcatura temporale - ordine di acquisto".
4. Si informa che, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 36/2023, l'aggiudicazione è condizionato dalla verifica positiva del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario previsti dalla presente lettera attraverso il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Art. 4. Sospensioni

1. Fondimpresa può disporre la sospensione dei servizi, che sarà formalizzata all'Affidatario con apposita comunicazione, qualora circostanze esterne impediscono temporaneamente l'utile prosecuzione del contratto, ovvero qualora la sospensione si renda necessaria o opportuna per fatti e circostanze che comunque non possono essere imputabili all'Affidatario. Cessate le cause della sospensione, Fondimpresa ordinerà la ripresa delle attività.
In mancanza di formale disposizione di Fondimpresa, secondo quanto precedentemente indicato, l'eventuale sospensione ingiustificata dei servizi da parte dell'Affidatario, accertata da Fondimpresa, qualora si protragga per oltre 15 (quindici) giorni, può costituire specifica causa di risoluzione del contratto.
2. Ogni eventuale sospensione dei servizi o slittamento del termine di ultimazione finale, se derivante da fatti o responsabilità di soggetti terzi, non attribuisce all'Affidatario alcun diritto, pretesa o aspettativa per maggior compensi, risarcimenti, indennizzi o per qualsivoglia altro riconoscimento economico. Le parti si danno reciprocamente atto, ai sensi dell'art. 1469 del Codice civile, della natura aleatoria della presente pattuizione.

Art. 5. Riservatezza

1. L'affidatario assume l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati personali e non personali e le informazioni di cui venga in possesso nell'espletamento dei servizi oggetto dell'affidamento, di non divulgare e di non farne oggetto di sfruttamento e si impegna, altresì, a garantire il medesimo impegno da parte di tutti i soggetti dei quali si avvalga, a qualsiasi titolo, per l'espletamento delle prestazioni

contrattuali. Tutti gli obblighi in materia di riservatezza dovranno essere rispettati senza limiti temporali anche successivamente alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

2. L'Affidatario è tenuto a istruire adeguatamente i propri dipendenti/collaboratori - che operano sotto la sua diretta autorità - circa le attività da svolgere per dare esecuzione al contratto e l'obbligo di riservatezza. In particolare, i Soggetti Autorizzati al trattamento dei Dati Personalni dovranno essersi previamente impegnati alla riservatezza o essere, comunque, assoggettati a un adeguato obbligo legale di riservatezza e aver ricevuto un'adeguata formazione in materia di protezione dei dati personali.

3. È in facoltà del Committente verificare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo. Il mancato adempimento di tali obblighi rappresenta colpa grave ed è considerato motivo per la risoluzione del contratto da parte del Committente ai sensi del successivo articolo "Risoluzione del contratto", fermo restando che l'Affidatario si obbliga a garantire al Committente per ogni conseguenza pregiudizievole che dovesse derivargli dall'inadempimento dell'obbligo di riservatezza da parte dell'Affidatario stesso o dei soggetti dei quali si avvalga, a qualsiasi titolo, per l'espletamento delle prestazioni contrattuali

Art. 6. Protezione dei dati personali

1. Nell'adempimento degli obblighi contrattuali assunti, l'Affidatario si impegna – a mezzo del proprio personale - a trattare i dati personali il cui utilizzo è necessario per l'esecuzione del presente contratto, osservando quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.lgs. 196/2003 e s.m.i. Con riferimento a tali trattamenti l'Affidatario assume la qualifica di Titolare, svolgendo le operazioni di trattamento di dati personali necessarie per dare esecuzione ai servizi al Committente in completa autonomia, perseguendo finalità proprie e con i mezzi da esso scelti.

2. Tuttavia, l'Affidatario si impegna ad adottare le modalità più idonee per garantire la corretta tenuta delle informazioni oggetto di trattamento, e in particolare,

- effettuerà esclusivamente le operazioni sui dati necessarie per dare esecuzione all'incarico affidato;
- osserverà gli obblighi imposti dalla legge in relazione al trattamento dei dati predisponendo ogni misura di sicurezza fisica, logica ed organizzativa necessaria per garantire l'integrità, l'esattezza dei dati personali trattati e la liceità del trattamento, nonché per evitare rischi di distruzione, perdita o alterazione dei dati, accessi ai dati da parte di soggetti non autorizzati, uso non consentito dei dati utilizzati.

Art. 7. Recesso. Recesso per giusta causa

1. Ai sensi dell'art. 123 del Codice, Fondimpresa ha diritto, a suo insindacabile giudizio, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno venti giorni, da comunicarsi all'Affidatario tramite apposita PEC.

2. Dalla data di efficacia del recesso, l'Affidatario deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno a Fondimpresa.

3. In caso di recesso di Fondimpresa dal contratto, l'Affidatario ha diritto al pagamento delle prestazioni correttamente eseguite oltre al decimo dell'importo dei servizi o delle forniture non eseguite, calcolato secondo quanto previsto dall'allegato II.14 del Codice.

4. In caso di sopravvenienze normative interessanti Fondimpresa, che abbiano incidenza prestazione dei servizi, la stessa Fondimpresa può recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con un preavviso di almeno venti giorni, da comunicarsi all'Affidatario mediante apposita PEC.

5. Nelle ipotesi di recesso per giusta causa di cui al presente articolo, l'Affidatario ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 Codice civile.

Art. 8. Risoluzione del contratto

1. È in facoltà di Fondimpresa dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto:
 - i. qualora per grave inadempimento oppure per inosservanza degli obblighi e delle condizioni stabiliti nei documenti contrattuali, l’Affidatario comprometta l’esecuzione e/o il funzionamento a regola d’arte dei servizi;
 - ii. nell’ipotesi prevista dal precedente articolo 4 “Sospensioni”;
 - iii. nel caso di perdita da parte dell’Affidatario dei requisiti di carattere generale per l’esecuzione di contratti pubblici;
 - iv. nell’ipotesi prevista dal precedente art. 5 “Riservatezza”;
 - v. nel caso previsto dal precedente articolo 6 “Protezione dei dati personali”;
 - vi. nel caso previsto dal successivo articolo 11 “Controlli sul corretto adempimento”;
 - vii. nell’ipotesi prevista dal successivo art. 15 “Controversie”;
 - viii. in ogni altro caso previsto dal medesimo contratto e dalla normativa vigente.
2. In caso di risoluzione del contratto per causa imputabile all’Affidatario, Fondimpresa ha diritto al risarcimento del danno.

Art. 9. Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

1. Fondimpresa, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati ad essa forniti per il perfezionamento e la gestione del contratto, per l’esecuzione economica ed amministrativa dello stesso e per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi. Allo scopo di garantire la miglior tutela dei dati personali, Fondimpresa ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o, secondo la terminologia inglese, DPO), disponibile all’indirizzo e-mail dpo@fondimpresa.it.
2. In ogni momento, ricorrendone le condizioni, gli interessati possono rivolgersi a Fondimpresa per esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss. del Regolamento (UE) 2016/679, quindi, per chiedere l’accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi od opporsi al loro trattamento, per chiedere la limitazione del trattamento nonché per ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che li riguardano. Le richieste vanno rivolte via e-mail all’indirizzo: dpo@fondimpresa.it.
3. Ai sensi della Normativa Applicabile, gli interessati hanno in ogni caso il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali o di adire le competenti sedi giudiziarie, qualora ritengano che il trattamento dei loro dati personali sia contrario alla normativa vigente.
4. L’[informativa completa per i fornitori](#) sul trattamento dei dati personali operato da Fondimpresa è disponibile nella sezione ‘[Privacy](#)’ del sito www.fondimpresa.it.

Art. 10. Brevetti e diritti d’autore

1. L’Affidatario si obbliga espressamente a non usare nell’attuazione dei servizi oggetto del presente contratto dispositivi o soluzioni tecniche (quali – a titolo esemplificativo e non esaustivo – disegni e modelli, nomi a dominio, know-how, database e software, ivi inclusi sue licenze d’uso di qualsiasi genere, le sue derivazioni, il codice sorgente, il codice oggetto e le interfacce) di cui altri abbiano ottenuto la privativa o siano titolari dei diritti d’autore o di utilizzazione economica esclusiva e dichiara sin d’ora di aver verificato l’assenza della privativa e/o esclusiva stessa nei dispositivi o soluzioni tecniche che userà.
2. Fondimpresa non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l’Affidatario abbia usato, nell’attuazione dei servizi, oggetto del presente contratto, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa. L’Affidatario, pertanto, si assume tutte le responsabilità eventualmente derivanti dall’adozione di dispositivi o soluzioni tecniche che violino brevetti, marchi, diritti di autore ed ogni genere di privativa altrui, sollevandone espressamente Fondimpresa.

3. L’Affidatario assume altresì l’obbligo di tenere Fondimpresa garantito e indenne da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, le perdite e i risarcimenti danni pretesi e ottenuti da qualsiasi soggetto, nonché da tutti i costi, le spese o le responsabilità ad essi relativi (compresi gli oneri di avvocati in equa misura) a seguito di qualsiasi rivendicazione su marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla fabbricazione, vendita, gestione od uso di uno o più prodotti o servizi oggetto della presente fornitura di servizio o funzionali alla stessa.

Art. 11. Controlli sul corretto adempimento

1. Fondimpresa si riserva di effettuare o di disporre, in qualsiasi momento della durata contrattuale, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli qualitativi e quantitativi per verificare la rispondenza dei servizi forniti dall’Affidatario alle prescrizioni dal presente documento. In caso di esito negativo di detta verifica Fondimpresa chiederà per iscritto all’Affidatario l’esatto ripristino di quanto previsto nel presente documento entro un termine massimo di 10 giorni. Il mancato o non esatto adempimento nei termini indicati costituirà una causa di grave inadempienza contrattuale ai sensi del precedente art. 8.
2. Al termine del rapporto contrattuale, il Committente procederà ad attestare la regolare esecuzione delle prestazioni assunte dall’Affidatario mediante il rilascio di apposito certificato.

Art. 12. Ulteriori informazioni

1. Si comunica a codesto Spettabile Operatore economico che la scrivente Fondimpresa è soggetta alla applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall’art. 3 della legge 136/2010.
2. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Fondimpresa e l’Affidatario si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi all’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) già individuato nel presente documento o successivamente indicato da codesto Spettabile Operatore economico. Le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso la PEC.
3. Eventuali modifiche della PEC devono essere tempestivamente segnalate a Fondimpresa, diversamente il Fondo declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
4. Sono a carico dell’Affidatario, e qualora sostenute devono essere integralmente rimborsate a Fondimpresa, le eventuali spese per la stipulazione e la registrazione del contratto ed ogni relativo onere fiscale, esclusa soltanto l’IVA come per legge. Si precisa, inoltre, che è a carico dell’Affidatario l’eventuale costo dell’imposta di bollo da versare al momento della aggiudicazione, ai sensi dell’allegato I.4 del Codice.
5. Il Responsabile Unico del Progetto della presente procedura di affidamento è Alessandro Agostinucci.
6. Qualora discordanti prevalgono le disposizioni previste nel presente nel presente documento rispetto a quanto disposto in qualsiasi altro documento qui richiamato e/o allegato.

Art. 13. Codice etico – Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231/2001

1. L’Affidatario, per effetto della sottoscrizione del presente contratto, si impegna ad operare nel rispetto dei principi e delle previsioni di cui al D.Lgs. 231/2001, del Modello organizzativo, gestionale e di controllo ex D.Lgs. 231/2001 inerente alla responsabilità amministrativa di Fondimpresa, del Codice Etico del Fondo. Il Modello e il Codice Etico di Fondimpresa sono disponibili nel sito internet: <https://www.fondimpresa.it/> sezione “[Fondo trasparente](#)”.
2. In caso di inadempimento da parte dell’Affidatario agli obblighi di cui al precedente comma, Fondimpresa, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

Art. 14. Segnalazioni whistleblowing

Ai sensi del D.lgs. n. 24 del 10 marzo 2023, Fondimpresa ha istituito appositi canali per l'invio di segnalazioni riguardanti comportamenti, atti od omissioni che ledano l'interesse pubblico o l'integrità del Fondo. Tutte le informazioni sono pubblicate sul sito internet di Fondimpresa alla pagina <https://www.fondimpresa.it/fondo-trasparente/segnalazioni-whistleblowing>.

Art. 15. Controversie

1. Qualsiasi controversia o contestazione comunque relativa all'esecuzione dei servizi oggetto del presente affidamento non consente all'Affidatario di sospendere la prestazione, né di rifiutarsi di eseguire le disposizioni ricevute. Per le eventuali controversie che non potessero essere preventivamente composte in via bonaria, le parti dichiarano di indicare in via esclusiva quale Foro competente quello di Roma.

Distinti saluti

Il Direttore Generale
di Fondimpresa

L'Affidatario

(_____)

Inoltre, l'Affidatario dichiara di ben conoscere e approvare in modo specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice civile i seguenti articoli del presente affidamento:

Art. 1 Oggetto, durata e categoria merceologica/CPV dell'affidamento

Art. 2 Importo contrattuale e modalità di pagamento. CCNL applicabile. Revisione prezzi. Ritenuta ex art. 11 del Codice

Art. 4 Sospensioni

Art. 5 Riservatezza

Art. 7 Recesso. Recesso per giusta causa

Art. 8 Risoluzione del contratto

Art. 10 Brevetti e diritti d'autore

Art. 11 Controlli sul corretto adempimento

Art. 12 Ulteriori informazioni

Art. 13 Codice Etico – Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231/2001

Art. 15 Controversie

L'Affidatario

(_____)

Allegato 1: DGUE

Allegato 2: Modello comunicazione conti dedicati

Allegato 3: Offerta tecnica