

F.A.Q.

di chiarimento rispetto alle domande pervenute sull'indagine CAWI 2020

Pubbligate il 10/07/2020

Aggiornate il 16/07/2020

- 1. La persona non lavora più presso la nostra azienda, come dobbiamo comportarci?**
 - *E' sufficiente non compilare il questionario rivolto al lavoratore. Vi invitiamo comunque a far compilare il questionario rivolto al responsabile dell'ex-dipendente.*

- 2. Il lavoratore indicato è attualmente in cassa integrazione/malattia/congedo/etc., come dobbiamo comportarci?**
 - *Se possibile raggiungere il lavoratore tramite e-mail o smartphone, vi invitiamo ad inoltrare al lavoratore il link del questionario on-line. Ricordiamo che il questionario può essere compilato fino al 30/09/2020.*

- 3. E' obbligatorio compilare i questionari on-line?**
 - *No, non è obbligatorio. Vi invitiamo però a partecipare, perché i risultati aiuteranno Fondimpresa a migliorare la qualità della formazione finanziata. Ricordiamo inoltre, che nelle Linee Guida degli Avvisi del Conto di Sistema e in quelle del Conto Formazione, Fondimpresa si riserva di rilevare ulteriori informazioni riguardanti le attività formative finanziate a conclusione delle stesse, coinvolgendo anche i destinatari diretti della formazione.*

- 4. Successivamente alla formazione ho avuto una promozione e ora sono un responsabile, come devo comportarmi? Devo compilare il questionario come lavoratore o come responsabile?**
 - *Se rientra nell'elenco dei lavoratori campionati, può compilare il questionario come "lavoratore" che ha partecipato al corso formativo finanziato da Fondimpresa.*

- 5. Sono un responsabile di funzione e ho partecipato al corso formativo insieme ai miei collaboratori; come devo comportarmi?**
 - *In questo caso può compilare il questionario in qualità di "lavoratore" che ha partecipato al corso formativo finanziato da Fondimpresa e compilare - per i colleghi campionati che fanno parte del suo gruppo di lavoro - il questionario in qualità di "responsabile diretto dei lavoratori".*

6. Qual è la scadenza per la compilazione dei questionari?

- La scadenza è attualmente prevista per il 30/09/2020

7. I corsi erogati in azienda non riguardavano le tecnologie abilitanti riportate in una sezione del questionario, dobbiamo rispondere lo stesso?

- Sì, è necessario comunque rispondere indicando che il corso “non prevedeva la tematica” e inserendo il livello di conoscenza attuale di tali innovazioni. Le risposte fornite ci aiuteranno a capire qual è il grado di conoscenza di queste innovazioni a livello nazionale e a orientare le future iniziative di Fondimpresa.

8. Cosa s’intende per “responsabile diretto dei lavoratori”?

- con la locuzione “responsabile diretto dei lavoratori” intendiamo quella persona con funzioni di supervisione o coordinamento o direzione che è in grado di esprimere un’opinione in merito alla formazione a cui hanno partecipato i lavoratori campionati per l’indagine. Tale persona cambia, soprattutto in riferimento alle dimensioni aziendali. In una micro o piccola impresa spesso coincide con l’imprenditore; in una media azienda potrebbe essere un dirigente d’area/funzione o il direttore generale; in una azienda più grande e strutturata potrebbe essere un team leader.

9. Come si accede alla piattaforma per la compilazione dei questionari on-line?

- Nell’e-mail inviata al referente aziendale – dati presenti sulla piattaforma FPF – è allegato un file excel nominato con il codice fiscale e la denominazione aziendale (es.: 01245678_tubi.xls). All’interno del file sono presenti i seguenti campi:

A	B	C	D	E	F	G	H	I
CodFiscale_Lav	nome_lav	cognome_lav	LINK_LAVORATORI	TITOLI_CORSI_FORMATIVI	CodFiscale_Azienda	ID_UNITA_PRODUTTIVA	DENOMINAZIONE_AZIENDA	LINK_RESPONSABILI_LAV
XW	Mario	Rossi	www...	Tecniche	00	01	Tubi	www...
XY	Fabio	Bianchi	www...	Tecniche	00	01	Tubi	www...

Nella colonna D, sono presenti i link che devono utilizzare i lavoratori per accedere al proprio questionario.

Nella colonna I, sono presenti i link che devono utilizzare i responsabili diretti dei lavoratori per accedere al proprio questionario.

Per rendere attivi i link e iniziare la compilazione dei questionari è sufficiente:

- **copiare e incollare il testo presente nella cella D o I sulla barra degli indirizzi del browser utilizzato (Explorer, Chrome, Safari,Firefox,etc.);**
- **oppure fare doppio click all’interno della cella D o I per rendere il link attivo. Cliccare sul link che aprirà automaticamente la pagina per la compilazione del questionario on-line.**

Grazie per la collaborazione!